



КОМПЛЕКСНОЕ КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на оказание консалтинговых услуг по разработке и внедрению систем управления в соответствии с требованиями международных стандартов

СОДЕРЖАНИЕ

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

1. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

- *Спектр услуг*
- *Отрасли*
- *Наши специалисты*

2. КРАТКАЯ СПРАВКА О МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТАХ

- *Стандарты серии ISO 9000*
- *Стандарт ISO 14001*
- *Стандарт ISO – 45001*
- *НАССР (ISO 22000)*
- *ISO 50001*

3. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ И ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА

4. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО РАЗРАБОТКЕ И ВНЕДРЕНИЮ

6. ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА

7. СЕРТИФИКАТЫ СОТРУДНИКОВ

8. ОТЗЫВЫ

Сопроводительное письмо

Уважаемые Дамы и Господа,

Компания **«Management Consulting»** имеет честь предложить Вам услуги по разработке и внедрению систем управления, соответствующих требованиям международных стандартов ISO, которые содержит массу полезных инструментов управления содействующих:

- повышению качества предоставляемой услуги;
- увеличению эффективности и результативности всех процессов;
- повышению конкурентоспособности;
- снижению издержек и оптимизации системы управления компанией в целом, а также получению международного признания на мировом рынке.

Большое количество предприятий заявили о наличии и сертификации своих систем управления и их стремления понятны, поскольку на современном рынке, тем более на международном, становится жизненно необходимым наличие современной системы управления.

Мы предлагаем Вашему вниманию данный документ, который был подготовлен в целях оказания содействия руководителям предприятий, организаций, отраслевых ассоциаций, корпораций, холдингов и концернов в получении информации, необходимой для внедрения на предприятиях систем управления качеством, соответствующих международным стандартам.

Мы надеемся, что информация, содержащаяся в данном документе, позволит Вам получить более ясное представление о системах менеджмента и других международных стандартов, методологии разработки и внедрения СМ и стоимости услуг по разработке и внедрению СМ.

Данный документ содержит следующие основные Разделы:

- Информация о компании **«Management Consulting»**;
- Краткая справка о международных стандартах;
- Информация об основных этапах разработки и внедрения СМ;
- Информация о стоимости услуг по разработке и внедрению СМ;
- Образец договора на оказание услуг по разработке и внедрению СМ.

Компания **«Management Consulting»** выражает Вам признательность за проявленную заинтересованность в наших услугах и подчеркивает стремление к долгосрочному и успешному сотрудничеству с Вашей организацией.

С уважением,
Директор
Алаудинов Д.Х.

Информация о компании

«Management Consulting» – это консультационная компания, созданная в 2004 году, деятельность которой направлена на оказание содействия и помощи предприятиям и организациям в применении современных методов управления, адаптированных под стратегические цели и особенности каждого из клиентов.

Сотрудники компании «Management Consulting» имеют значительный опыт в области разработки и внедрения Систем менеджмента на рынке Узбекистана, Таджикистана, Кыргызстана, Туркменистана, Казахстана, России и других стран. Среди клиентов компании – многие ведущие предприятия, составляющие основу промышленного и экспортного потенциала России, Казахстана, Узбекистана, Таджикистана, Кыргызстана, Туркменистана и т.д.

Спектр услуг

Компания «Management Consulting» оказывает консультационные услуги в следующих областях:

- Разработка и внедрение систем менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ISO 9001, а также системы менеджмента качества для лабораторий;
- Разработка и внедрение систем управления окружающей средой в соответствии с требованиями стандарта серии ISO 14001;
- Разработка и внедрение систем менеджмента профессиональной безопасности и здоровья в соответствии с требованиями стандарта ISO 45001;
- Разработка и внедрение систем управления безопасностью пищевых продуктов ISO 22000, FSSC 22000, HACCP;
- Разработка и внедрение системы менеджмента для производителей медицинских изделий в соответствии с требованиями ISO 13485;
- GMP для фарм предприятий;
- Разработка и внедрение СМК на предприятиях автомобильной промышленности в соответствии с требованиями IATF 16949;
- Разработка и внедрение систем энергоменеджмента по ISO 50001;
- Ре-инжиниринг бизнес-процессов с применением нотации IDEF0;
- Учебные семинары по стандартам серии ISO 9000, ISO 14000, ISO 45001, ISO 22000, ISO 50001, HACCP, IATF 16949 и другим тематикам по заказу потребителей.

Отрасли

Нашей компанией накоплен большой практический опыт в осуществлении проектов на промышленных предприятиях в целом ряде секторов экономики, в том числе:

- Добыча и переработка нефти и газа;
- Автомобилестроение;
- Логистика, транспортировка грузов и пассажиров;
- Пищевая промышленность;
- Производство строительных материалов
- Строительство и монтаж;
- Масложировая отрасль;
- Текстильная промышленность;
- Услуги сотовой связи;
- Страхование;
- Деятельность по проведению лаб исследований;
- Реестродержательство, и др.

Консультанты нашей компании принимали участие в разработке и внедрении систем менеджмента в соответствии с требованиями международных стандартов ИСО на русском и узбекском языках на целом ряде предприятий Узбекистана, таких как:

Нефтегазовая отрасль

- УДП «Мубарекнефтегаз»
- УДП «Бухарский нефтеперерабатывающий завод»
- УДП «Мубаракский газоперерабатывающий завод»
- УДП «Устюртгаз»
- ОАО «Узбекгеофизика»
- ОАО «Нефтегазстройремонт»
- ОАО «Юггазстрой»
- ОАО «Кашкадарьянефтегазпромстрой»
- ОАО «Мубарекнефтегазмонтаж»
- ОАО «Бухарагазпромстрой»
- ООО «Узрубериод»
- ОАО «Узнефтегазинформатика»
- NCOC Казахстан

Автомобильная промышленность

- СП «Uzexide»
- СП «UZ-Dongwon»
- ОАО «Автоойна»
- АОТ «Анзис»
- ЧП «Ал-Махмуд»
- МП «Нуфуз Ишонч»
- ООО «Аматон»

Фармацевтическая отрасль

- СП ООО «Reka-med farm»
- ЧП «Pharmed sanoat»
- ООО «Radiks»
- ООО «Zamona Rano»
- ЧП «Pharmed 76»
- СП ООО «Asia Trade»
- ООО «M Terpa»

Текстильная промышленность

- СП «Алишер Навоий»
- СП «Investteks»
- ОАО «Кабул Текстиль»
- СП «Боготтекс»

Строительство

- Мостоотряд №13
- Мостоотряд №67
- Мостоотряд №14
- СП ОАО «Бухарагипс»
- ДП «Alubond Roison Building Technology»
- СП «Alesta Glas»

Услуги телекоммуникации и связи

- СП «Rubicon Wireless Communication» (Perfectum Mobile)
- СП ООО «IST TELEKOM»
- «УЗБЕКИСТОН ПОЧТАСИ»

Другие отрасли

- ООО «Тат-Реестр»
- ООО «Arhat Audit»
- СПП «Vinlad»
- ОАО «Suv mash»
- ООО «Тек Вавилон» (Таджикистан)
- СП ООО «Elektron Xisoblagich»
- ООО «Hydrolife Bottlers»
- ООО «Setco»
- ООО «Каршимабель»
- СП «Agrihim»
- СП «MEBEL»
- ООО «Kimyotrans»
- ООО «Polifleks» и др.

Краткая справка о международных стандартах

ISO (ISO) – обозначение названия организации «Международная организация по стандартизации», это всемирная федерация национальных организаций по стандартизации. Основана в 1947 г. с целью содействия развитию стандартизации в мире для обеспечения международного товарообмена и взаимопомощи.

Более 160 стран являются членами ISO. Очень много людей замечают несоответствие между полным официальным названием International Organization for Standardization, и сокращенным ISO. Получается, что аббревиатурой названия должен быть IOS. Но ISO – это не аббревиатура. На самом деле слово ISO организовано от греческого слова isos, что значит «равный», iso- служит приставкой и встречается в совокупности терминов (изометрия, изонормия).

Название ISO употребляется во всем мире для обозначения организации во избежание многочисленных вариаций аббревиатуры, получающихся от перевода International Organization for Standardization на различные языки членов организации, например IOS на английском, OIN на французском (Organisation internationale de normalisation). Таким образом, ISO сокращенная форма обозначения международной организации в любой стране, 9000 – обозначение семейства стандартов на системы менеджмента качества.

Стандарты серии ISO 9000

Стандарты ISO 9000 – серия международных стандартов по обеспечению качества, в которых изложены требования к системам менеджмента качества организаций, основные положения и термины, рекомендации по улучшению деятельности организации.

В этих стандартах установлены требования к построению, организации и функционированию системы менеджмента качества в организации (на предприятии).

Проще говоря, в стандартах ISO 9000 содержатся требования к системе управления организацией, выполнение которых необходимо для обеспечения стабильного качества выпускаемой продукции (предоставляемых услуг).

Что дает система менеджмента качества руководителю?

Система качества:

- позволяет навести на предприятии ПОРЯДОК, необходимый для руководителя, а именно такой порядок при котором, ответственность персонала точно распределена и документирована по всей структуре предприятия, а исполнение делегированных полномочий проверяется автоматически, часто и скрупулезно;
- уменьшает внутренние потери сырья, материалов, рабочего времени;
- позволяет на основе применения статистических методов увеличивать объем продаж из того же количества сырья и при меньшем количестве труда;
- находит и устраняет не нужные, дублированные потоки информации;
- обеспечивает управляемость персоналом;
- повышает ответственность и дисциплинированность персонала;

- меняет менталитет персонала;
- позволяет управлять себестоимостью;
- позволяет руководителю сфокусировать усилия персонала на ключевых процессах: маркетинг, качество производства, увеличение объема продаж;
- обеспечивает имидж руководителю, предприятию, продукции, что очень важно для присутствия на рынке в первых рядах;
- дает обоснованную уверенность в возможностях фирмы.

Сертификат на систему качества предприятия, полученный в одном из признанных органов по сертификации:

- признанное средство продвижения ваших продуктов в зарубежные страны;
- обеспечивает вашему предприятию всемирную известность через публикуемый реестр сертифицированных систем качества – это самый короткий путь информации о Вас к вашим заказчикам и, несомненно, – это имидж руководителя;

Сертификат на систему менеджмента качества - сильнейшее маркетинговое средство. Им необходимо пользоваться для расширения рынка.

Сертификация системы качества в Национальной системе РУ переводит предприятие в более благоприятные условия сертификации продукции.

Стандарт ISO 14001

Стандарт ISO 14001 направлен на: получение механизма контроля и управления, гарантирующего строгое и полное соблюдение природоохранного законодательства и практически исключающего наложение штрафных санкций; целенаправленное снижение объемов потребляемых ресурсов и отходов производства, соответственно снижение и размеров платежей за них; повышение уровня экологической культуры и ответственности в коллективе; получение дополнительных конкурентных преимуществ при участии в конкурсах и тендерах, повышения авторитета в глазах кредитных организаций.

Стандарт ISO 45001

ISO 45001:2018 «Системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда. Требования и руководство по применению» – единый набор международных требований, направленных на помощь организациям в обеспечении защиты персонала от несчастных случаев. Его цель – содействие решению данной проблемы.

ISO 45001 базируется на успехе OHSAS 18001, разработанном Великобританией, и многих других передовых национальных документов. ISO 45001 – это первый глобальный стандарт по системе менеджмента охраны здоровья и техники безопасности. Стандарт содержит технические требования стандарта OHSAS, который уже широко применяется в мире в рамках структуры стандартов ISO 9001 и 14001, облегчая пользователям его интеграцию в общее управление бизнесом. ISO 45001 был разработан экспертами из 69 стран при сотрудничестве с представителями ведущих организаций, таких как Международная организация труда (ILO), Международная конфедерация профсоюзов (ITUC) и Международная организация предпринимателей (IOE).

За последние четыре года прошло большое количество длительных заседаний с участием 90 экспертов, на которых обсуждались вопросы важности внедрения данного стандарта, участия рабочих в разработке системы и возможность внедрения стандарта организациями всех типов.

Промышленно развитый мир сделал большой шаг вперед в обеспечении производственной безопасности и это выражается в цифрах, отражающих несчастные случаи. Из 2,78 миллионов смертей на производстве 2 миллиона происходили по причине заболеваний на производстве, а не несчастных случаев. Конечно, это значит, что у промышленности еще долгий путь в направлении борьбы с несчастными случаями на производстве.

Управление здоровьем на производстве – более сложный процесс. Мир производства и наше понимание его рисков значительно изменилось после введения системы менеджмента OHSAS. Во многих странах сокращаются работы в тяжелой промышленности и увеличиваются в офисе и в сфере обслуживания. Многие промышленные заболевания, связанные с выделением опасных веществ, сегодня более изучены. Работникам обеспечивается большая защита, раннее выявление и более эффективное лечение.

С другой стороны, новые возникающие технологии приводят к использованию новых материалов, которые не полностью изучены. Следовательно, могут возникать новые потенциальные риски. Возникают новые виды работ и способы их организации. Новые условия труда требуют нового рассмотрения. Большой проблемой для экономики становится нервная напряженность, стрессы, проблемы с опорно-двигательным аппаратом, хронические заболевания.

ISO 45001 представляет организациям инструмент управления средой на рабочем месте. Он стал одним из самых ожидаемых стандартов в мире и нацелен на то, чтобы существенно повысить уровень безопасности на рабочем месте.

Вне зависимости от того, внедряют организации этот стандарт или нет, он станет частью деловой нормы. Разработчики ISO 45001 считают, что его выпуск – важное достижение.

Являясь первым в мире международным стандартом, рассматривающим охрану здоровья и труда на рабочем месте, ISO 45001:2018 «Системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда. Требования и руководство по применению» содержит единую и четкую основу для всех организаций, намеренных улучшить свою эффективность в области охраны труда. Предназначенный для высшего руководства организации, он направлен на обеспечение безопасности на рабочем месте для сотрудников и посетителей. Для достижения этой цели крайне важно контролировать все факторы, которые могут повлечь за собой болезнь, травму и, в худшем случае, смерть, смягчая неблагоприятные воздействия на физическое, психическое и когнитивное состояние человека.

Несмотря на то, что ISO 45001 основывается на OHSAS 18001, он является совершенно новым стандартом, а не пересмотром предыдущей версии, и будет постепенно вводиться в течение последующих трёх лет. Поэтому организациям будет необходимо пересмотреть свои текущие подходы и методы работы.

НАССР (ISO 22000)

НАССР - (в английской транскрипции НАССР «Hazard Analysis and Critical Control Points», что переводится как «Анализ рисков и критические контрольные точки») – система менеджмента безопасности пищевых продуктов, применяемая в настоящее время в качестве обязательной в 30-ти европейских странах. Принципы и механизмы, заложенные в систему НАССР, существенно снижают риски возникновения опасности для жизни и здоровья человека.

Важным достоинством системы НАССР является то, что она основана на предупреждении ошибок, а не на выявлении их посредством контроля готовой продукции. НАССР позволяет предвидеть риски при производстве пищевых продуктов и, тем самым, обеспечивает потребителям гарантии безопасности продукции.

Система менеджмента предприятия, построенная и сертифицированная в соответствии с требованиями системы НАССР, позволяет предприятию – производителю пищевых продуктов выпускать продукцию, соответствующую требованиям безопасности, принятым в европейских странах и, следовательно, конкурентоспособную на рынке производителей пищевых продуктов Европы.

ИСО 50001

Цель этого международного стандарта заключается в том, чтобы дать организациям возможность создания систем и процессов, необходимых для улучшения энергетических параметров, в том числе энергетической эффективности и интенсивности. Внедрение стандарта должно привести к сокращению финансовых затрат, выбросов парниковых газов и других воздействий на окружающую среду путем систематического управления энергией (энергоменеджмента). Он применим для организаций всех видов и размеров, независимо от каких-либо географических, культурных и социальных условий. Успешная реализация зависит от вовлеченности всех уровней и функций управления этой организации, и особенно от высшего руководства.

Этот между народный стандарт устанавливает требования к системе энергоменеджмента (СЭНМ / СЭНМ) по разработке и реализации энергетической политики, постановке целей, задач и плана действий, в которых учитываются правовые требования и информация, относящаяся к значительному использованию энергии. Система энергоменеджмента позволяет организации выполнить свои обязательства по соблюдению энергетической политики, принимать меры, необходимые для повышения ее энергетической эффективности и продемонстрировать соответствие системы требованиям настоящего международного стандарта. Применение стандарта может быть адаптировано к требованиям организации с учетом сложности системы, степени документирования и ресурсов, а также относится к деятельности, осуществляемой под контролем организации.

Всеобщее применение этого стандарта способствует более эффективному использованию доступных источников энергии, повышению конкурентоспособности, а также сокращению выбросов парниковых газов и других сопутствующих воздействий на окружающую среду. Настоящий Международный Стандарт применим вне зависимости от используемых видов энергии.

Этот международный стандарт может быть использован для сертификации / регистрации / или самостоятельного утверждения системы энергоменеджмента в организации. Он не устанавливает абсолютных требований к эффективности использования энергии за пределами требований энергетической политики организации и ее обязательств по выполнению соответствующего законодательства. Таким образом, две организации, осуществляющие аналогичные операции, но с разными энергетическими показателями, могут соответствовать его

требованиям.

Настоящий стандарт основан на общих элементах стандартов систем менеджмента ISO, что обеспечивает высокий уровень совместимости в частности с ISO 9001 и ISO 14001.

Основные этапы разработки, внедрения систем менеджмента (управления) и сертификации (при необходимости)

Методология разработки и внедрения системы менеджмента (далее СМ) предполагает осуществление следующих основных этапов работ:

1. Семинары для высшего руководства и персонала предприятия;
2. Диагностика организации и определение детального плана внедрения, выбранного организацией международного стандарта;
3. Разработка и согласование необходимой для функционирования системы управления документации;
4. Внедрение разработанной документации;
5. Проведение первых внутренних аудитов (проверок) системы менеджмента на выполнение требований разработанной документации и требований внедряемых международных стандартов;
6. Проведение корректирующих действий – устранение причин, выявленных несоответствий;
7. Проведение Анализа результативности СМ со стороны Высшего руководства;
8. Проведение предсертификационного аудита;
9. Сертификация СМ.

Срок подготовки к сертификации составляет от 6–18 месяцев.

Точный срок подготовки и стоимость услуг формируются в зависимости от степени готовности организации и других обстоятельств.

Учитывая уровень квалификации и компетентности персонала предприятия, наличие мотивированной рабочей группы, ответственное отношение руководства предприятия к вопросам обеспечения качества и уровень организации труда на предприятии, мы допускаем, что значительная часть работы по разработке и внедрению СМ на предприятии может быть выполнена самими специалистами предприятия при условии, что они пройдут соответствующее тренинги по вопросам формирования СМ. Это позволит существенно сократить затраты предприятий на разработку и внедрение СМ.

Ниже представлены аннотации к основным элементам представленной выше методологии.

Семинары для высшего руководства и персонала

Процесс разработки и внедрения СМ в организации требует активной вовлеченности высшего руководства и персонала организации, в связи с чем «Management Consulting» всегда начинает процесс разработки и внедрения с соответствующей подготовки персонала и высшего руководства организации.

Тренинг высшего руководства и персонала предприятия должно включать следующие тренинги:

- Семинар: «Введение в стандарты ИСО» (разбирается стандарт, который является предметом внедрения);
- Семинар: «Документация СМ»
- Семинар: «Внутренний Аудит СМ»
- Семинар: «Система Менеджмента – требования для высшего руководства»

Проведение семинаров и подготовка персонала

В рамках компании и при содействии международных тренинговых компаний, сотрудниками **«Management Consulting»** проводятся обучающие семинары по индивидуальным заказам или по мере набора группы обучающихся. Семинары проводятся по всем направлениям оказываемых услуг.

В таблице 1 приводится краткая аннотация курсов по международным стандартам.

Бесплатные семинары для предприятий и организаций

Компания **«Management Consulting»** проводит бесплатные 3-часовые семинары по международным стандартам для всех предприятий и организаций, выразивших желание прослушать такой семинар. Данные семинары обычно проводятся непосредственно на территории предприятия или организации, и в них участвуют менеджеры высшего и среднего звена предприятий и организаций.

«Management Consulting» проводит такие семинары с одной лишь целью – создать у предприятия или организации ясное представление о том, что представляют собой системы менеджмента и международные стандарты, а также создать для предприятия возможность для принятия взвешенного и основанного на обширной информации решения о необходимости внедрении тех или иных систем менеджмента.

Участие в таком семинаре не является для предприятий и организаций обязательством по привлечению **«Management Consulting»** в качестве консультанта по разработке и внедрению СМ.

Краткая аннотация семинаров на примере стандарта ISO 9001 (мы также проводим подобные семинара по всем указанным выше стандартам)
Таблица 1

Информация о семинаре	Наименование курсов				
	Введение в стандарты ISO серии 9000	Документация СМК	Внутренний аудит СМК	Менеджер по качеству	Семинар для Высшего руководства
Цель семинара	- Понятие о Системе менеджмента качества и стандартах ISO серии 9000; - Подготовка СМК к сертификации и обсуждение этапов работ; - Детальное изучение каждого требования стандарта ISO 9001 и их применение;	- Научить создавать и управлять документами СМК в соответствии с требованиями с требованиями стандартов серии ISO серии 9000. - Дать понятие о документах СМК требуемых ISO 9001 и их детальное изучение;	Создание на предприятии службы внутреннего аудита.	Подготовка менеджеров по качеству, способных возглавить и осуществить разработку и внедрение системы управления качеством в соответствии со стандартом ISO 9001 (далее СМК ISO 9001) и обеспечивать дальнейшее развитие системы	Дать понятие высшему руководству о требованиях стандарта ISO 9001 к Высшему руководству. Роль Высшего руководства в СМК
Программа семинара	- Система менеджмента качества - Общий обзор стандартов ISO серии 9000; - Выгоды от внедрения СМК; - Подходы к процессу разработки, внедрения и сертификации СМК; - Разбор и трактовка требований ISO 9001; - Система Управления Качеством (раздел 4 ISO 9001); - Ответственность Руководства в СМК (раздел 5 ISO 9001); - Менеджмент ресурсов (раздел 6 ISO 9001); - Разбор и трактовка требований ISO 9001 (продолжение); - Процессы жизненного	- Принципы разработки документов - Структура документации системы менеджмента качества - Требования к документации СМК - Политика в области качества - Цели в области качества - Описание процессов СМК - Понятие процесса - Описание процессов - Определение критериев и методов, необходимых для обеспечения результативной работы и управления процессами СМК - Руководство по качеству - Документированные процедуры - Управление документацией (Обсуждение приложения)	- Создание системы внутреннего аудита - Почему нужен внутренний аудит СМК - Внутренние аудиты и процесс контроля со стороны руководства - Внешний аудит - Внутренний аудит системы качества - Область и объект внутреннего аудита системы качества - Организационные принципы внутреннего аудита СМК - Требования стандарта ISO 19011 – (Прилагается к курсу) - Права и обязанности аудиторов - Критерии для кандидатов в аудиторы - Аттестация аудитора - Обязанности аудиторов и проверяемых - Создание условий для проведения внутреннего аудита - От чего зависит результативность работы аудитора? - Как подготовить аудитора, который сможет эффективно работать - Планирование аудита СМК	- Требования стандарта ISO 9001:2008; - Планирование и проектирование СМК; - Документирование СМК; - Внедрение СМК и организация службы внутреннего аудита; - Проведение корректирующих и предупреждающих действий; - Анализ результативности и соответствия СМК требованиям стандарта; - Подготовка и представление отчетов по качеству высшему руководству;	- Серия международных стандартов ISO9000 - Различия между требованиями к Системе Менеджмента Качества и требованиям к продукции - Принципы менеджмента качества - Что такое Система Менеджмента Качества - Система Менеджмента Качества как подсистема управления предприятием - Роль высшего руководства в Системах Менеджмента Качества - Процессный подход - Документооборот

	цикла продукции (раздел 7 ISO 9001); - Разбор и трактовка требований ISO 9001 (продолжение); - Измерение, анализ, улучшение (раздел 8 ISO 9001); - Экзамен (1 час).	- Управление записями (Обсуждение приложения) - Экзамен (1,5 часа)	- Порядок проведения аудита - Методы работы аудитора - Рекомендации аудитору по организации и технике беседы - Психология поведения аудитора - Рекомендации аудитору по психологии поведения в ходе аудита - Заключительное совещание - Подготовка итогового отчета - Элементы процесса корректирующих и предупреждающих действий - Как сделать процесс внутреннего аудита результативным. - Наблюдение за процессом корректирующих и предупреждающих действий - Контроль корректирующих и предупреждающих действий по результатам аудита - Экзамен (2,5 часа)	- Статистические методы по измерениям, анализу и улучшению СМК; - Использование программных средств, обеспечивающих управление документами системы качества. - Экзамен (2,5 часа)	
Продолжительность (зависит от пожеланий заказчика и может быть скорректирована в процессе переговоров)	3 дня по 24 часа	3 дня по 24 часа	3 дня по 24 часа	5 дней по 40 часов	3 часа
Участники	Начальники подразделений и служб, ИТР, члены рабочей группы	Начальники подразделений и служб, ИТР, члены рабочей группы	Начальники подразделений и служб, ИТР, члены рабочей группы	- Руководителей высшего и среднего звена организаций, менеджеров по качеству на предприятиях; - Работники предприятий с сертифицированными системами качества, для повышения квалификации и выполнения требований раздела стандарта ISO	<u>Высшее руководство:</u> Руководитель предприятия, его заместители, менеджеры

				9001 по обучению.	
Раздаточный материал сертификаты	Учебный курс, Стандарт ISO 9001. Сертификаты «Management Consulting»	Учебный курс, Стандарт ISO 9001. Сертификаты «Management Consulting»	Учебный курс, Стандарт ISO 9001. Сертификаты «Management Consulting»	Учебный курс, Стандарт ISO 9001, Примеры документов на CD дисках.	Раздаточный материал
Дополнительная информация	Курс проводится на месте у Заказчика	Курс проводится на месте Заказчика	Курс проводится на месте Заказчика	Выездной курс	Курс проводится на месте Заказчика

Стоимость семинаров на другие стандарты систем менеджмента вы сможете узнать, обратившись в офис нашей компании.

Сроки реализации проекта

Продолжительность периода разработки СМ или систем менеджмента качества (СМК) и подготовки предприятия к сертификации системы зависит от:

- численности работающих;
 - степени соответствия действующей системы управления предприятием требованиям стандарта;
 - специфических особенностей предприятия;
 - степени первоначальной подготовки персонала
- и составляет ориентировочно от 4 месяцев до 1 года (иногда и больше) см. Рис. 3.

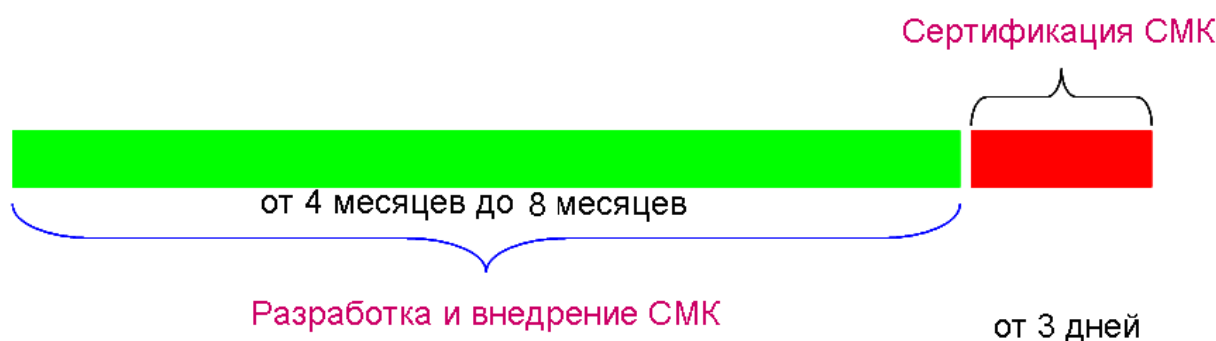


Рис. 3. Сроки реализации проекта

При этом необходимо иметь в виду, что от момента введения СМ в действие до подачи заявки на сертификацию должно пройти не менее 1 месяца, поскольку СМ будет функционировать уже в полную силу и все недоработки, выявленные в ходе внутренних аудитов, проявят себя в это время. Задача специалистов на этом этапе устранить все недоработки, осуществить необходимые корректирующие и предупреждающие действия для устранения их причин, в том числе внести необходимые изменения в документацию СМ и практику работы персонала.

Эксперты, принимающие участие в сертификационном аудите, обращают пристальное внимание на то, поддерживается ли СМ в рабочем состоянии, т.е. выполняются ли требования, установленные во внутренних документах СМ, своевременно ли вводятся изменения в документацию. Отсутствие каких-либо изменений в СМ в период после введения ее в действие (даже если это кратковременный период – 2-3 месяца) невольно свидетельствуют о том, что СМ существует только на бумаге, для комиссии, а предприятие работает совсем по другим правилам.

Что такое сертификация?

Сертификацию можно определить как формализованное признание существующей на предприятии системы менеджмента качества. Сертификация не является обязательным требованием при внедрении многих международных стандартов и носит добровольный характер, но ее могут требовать ваши потребители либо надзорные органы власти в зависимости от страны в которой вы реализуете свою продукцию либо предоставляете услуги. К принятию решения о сертификации системы менеджмента предприятия могут также подтолкнуть конкуренция или требования законодательства. Если вы решились на эту процедуру, то в первую очередь следует связаться с несколькими органами по сертификации, чтобы ознакомиться с их предложениями, ценами на проведение сертификации, сроками действия выдаваемых сертификатов, частотой аудиторских проверок. Некоторые органы по сертификации в свои предложения включают предварительную оценку предприятий. Такая

оценка дает важные преимущества, поскольку позволяет выявить, что еще нужно сделать до сертификации.

Стоимость услуг по разработке и внедрению систем управления в соответствии с требованиями ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001 и других стандартов.

«Management Consulting» придерживается сбалансированной политики в отношении стоимости услуг по разработке и внедрению СМ, и применяет ко всем категориям клиентов одни и те же подходы при ценообразовании, придерживаясь баланса между рыночной стоимостью и высоким качеством услуг.

Стоимость консультационных услуг по разработке и внедрению СМ зависит от многих факторов, включая масштабы предприятия, степень соответствия существующей СМ требованиям стандарта, комплексность бизнес-процессов и др. В этой связи мы рекомендуем своим клиентам определить стоимость услуг в ходе проведения оценочного аудита, предшествующего началу разработки и внедрения СМ, в результате чего стоимость услуг будет определена методически правильно и обоснованно и, возможно, окажется ниже, чем стоимость разработки и внедрения СМ с нулевой стартовой точки (см. далее). Оценочный аудит может длиться от 1 до 10 дней в зависимости от масштаба предприятия. После определения реального бюджета проекта, оплаченная стоимость проведения оценочного аудита вычитается из общей стоимости реализации проекта.

Существует также менее точный способ определения стоимости проекта, привязанный к численности сотрудников предприятия. При применении такого метода предполагается, что разработка и внедрение СМ на предприятии будет вестись «с нулевой стартовой точки». Кроме того, для групп однотипных предприятий существует также еще один способ снижения стоимости консультационных услуг. Это возможно в связи с тем, что «Management Consulting» предоставляет скидки при одновременном внедрении СМ на нескольких предприятиях, аналогичных по типам процессов и количеству технологических переделов.

Наши расценки по разработке и внедрению СМ «с нулевой стартовой точки» для проекта «под ключ», включая все этапы Плана разработки и внедрения системы менеджмента в соответствии с требованиями стандартов для предприятий различного масштаба, представлены в Таблице 2 (за основу взяты международные нормы аудита в человеко-днях).

Компания «Management Consulting» также использует практику усеченного (интенсивного) консалтинга, в данном случае на этапе документирования СМ, консультанты совместно с рабочей группой документируют например по стандарту ИСО 9001 только один процесс по желанию Потребителя (в документирование процесса входит: описание входов и выходов процесса, мониторинг процесса, взаимодействие, критерии и методы оценки, ответственность и полномочия, регистрируемые данные, формы предоставления данных для анализа). Все остальные процессы документируются непосредственно рабочей группой на предприятии. В данном случае предприятие также получит скидку в размере 20% от стоимости проекта.

Также предприятие может заказать только тренинг по вышеперечисленным курсам, и заняться разработкой СМ собственными силами, что значительно снизит стоимость проекта, но значительно увеличит время на разработку и внедрение СМ. Стоимость обучения для каждого отдельного предприятия рассматривается индивидуально.

**Таблица 2. Расценки по разработке и внедрению систем управления
«с нулевой стартовой точки» на внедрение 1 стандарта**

ISO 9001, ISO 45001, ISO 14001, ISO 17025, ISO 50001

Количество сотрудников	Стоимость услуг в сум
от 1 до 50	до 40 млн сум
от 50 до 200	до 60 млн сум
от 200 до 500	до 70 млн сум
свыше 500	до 80 млн сум

Все расценки указаны из расчета на одну площадку и являются предварительными. Стоимость проекта может меняться в процессе проведения переговоров.

Таким образом, резюмируя сказанное, выше мы можем отметить следующее касательно стоимости услуг «**Management Consulting**» по разработке и внедрению СМ:

- Мы настоятельно рекомендуем проведение оценочного аудита для корректного определения стоимости услуг. По результатам оценочного аудита предприятие получит отчет о степени соответствия существующей системы управления предприятия требованиям международных стандартов и соответственно обоснованный бюджет проекта.
- Стоимость оценочного аудита будет вычтена из стоимости услуг при заключении основного контракта; Стоимость оценочного аудита составляет в среднем от 2 до 4 млн сум, в зависимости от количества сотрудников на предприятии и области распространения СМ;
- Стоимость услуг по разработке и внедрению СМ «с нулевой стартовой точки» представлена в Таблице 2.

Контактная информация и реквизиты

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Management Consulting»**

Адрес: ул. Писателей 24,
МФО: 00974
ИНН: 205 269 240
р/с: 2020 8000 2043 6274 1001
ОПЕРУ АКБ "Капитал Банк"
Разаков Аббос Жамол угли
Тел: 99890 973 92 25

Образец договора на разработку и внедрение СМК ИСО 9001

ДОГОВОР № ____ на оказание услуг

г. Ташкент

« ____ » _____ 200г.

Общество с ограниченной ответственностью «Management Consulting» (здесь и далее именуемое ИСПОЛНИТЕЛЬ), в лице Генерального директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____ (здесь и далее именуемое ЗАКАЗЧИК), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «ЗАКАЗЧИК» поручает, а «ИСПОЛНИТЕЛЬ» принимает на себя обязательства по разработке и внедрению системы менеджмента качеством (далее СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001 на предприятии ЗАКАЗЧИКА в согласованные сроки и в последовательности, представленной в «Плане разработки и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта МС ИСО 9001» (Приложение №2 к настоящему Договору).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «ЗАКАЗЧИК» для выполнения услуг по настоящему договору обязуется:

2.1.1. Оказывать содействие Исполнителю в доступе к любой соответствующей информации, документации, записям, материалам, требующимся Исполнителю для исполнения предмета договора, а также обеспечить присутствие и участие должностных лиц в необходимых случаях.

2.1.2. Обеспечивать необходимые условия для работы «ИСПОЛНИТЕЛЯ» - помещением для работы, оргтехникой.

2.1.3. Своевременно производить оплату услуг «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

2.2. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязуется:

2.2.1. Оказывать услуги на высоком профессиональном уровне.

2.2.2. Предоставлять «ЗАКАЗЧИКУ» поэтапные отчеты о выполненных работах.

2.2.3. Соблюдать при осуществлении своей деятельности требования действующего законодательства.

2.2.4. Самостоятельно организовывать свою работу и руководить ею.

2.2.5. Обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в процессе работы. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» не несет ответственности, если порча или уничтожение документации происходит по вине «ЗАКАЗЧИКА» или по другим объективным причинам.

2.2.6. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну «ЗАКАЗЧИКА», ставшие известными в процессе работы по настоящему Договору без согласия «ЗАКАЗЧИКА». Данное условие не распространяется на информацию, доступную неопределенному кругу лиц или полученную из других источников.

2.3. «ЗАКАЗЧИК» имеет право:

2.3.1. В любое время осуществлять проверку соответствия выполняемых работ согласно «Плана разработки и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями МС ИСО 9001» (Приложение № 2 к настоящему договору).

2.4. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» имеет право:

2.4.1. Привлекать к выполнению определенных частей работы или всего объема физических лиц или юридических лиц на правах субподрядчиков. Отношения «ИСПОЛНИТЕЛЯ» с субподрядчиками закрепляются Договором подряда, поручения или иным соглашением. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» несет ответственность перед «ЗАКАЗЧИКОМ» за выполнение третьим лицом условий настоящего Договора.

2.4.2. Завершить работы, указанные в «Плане разработки и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями МС ИСО 9001» (Приложение №2 к настоящему договору), досрочно.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая сумма Договора составляет _____ (_____) Сум без НДС.

3.2. Оплата по настоящему договору производится в следующем порядке:

3.2.1. Предоплата в размере не менее 15 % от общей суммы договора перечисляется ЗАКАЗЧИКОМ на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 10 дней после подписания настоящего договора;

3.2.2. Оставшиеся 85% от общей суммы договора ЗАКАЗЧИК перечисляет ИСПОЛНИТЕЛЮ в соответствии с Графиком платежей (Приложение №1) в течение 5 дней после подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта выполненных работ, Счет – фактуры по каждому этапу.

3.2.3. По завершению проекта, т.е. принятия «ЗАКАЗЧИКОМ» заключительного отчета «ИСПОЛНИТЕЛЯ» и оказания последним консультационной поддержки во время проведения сертификационного аудита на предприятии «ЗАКАЗЧИКА» уполномоченным международным органом, «ЗАКАЗЧИК» оплачивает «ИСПОЛНИТЕЛЮ» итоговый (балансовый) платеж согласно графику платежей (Приложения № 1 к настоящему договору).

3.3. Настоящий договор, заверенный подписями и печатями, является основанием для проведения банковских операций.

3.4 Сумма авансового платежа остается «ИСПОЛНИТЕЛЮ» в случае, если «ЗАКАЗЧИК» отказывается от выполнения обязательств по договору после начала выполнения работ по причинам не связанным с «ИСПОЛНИТЕЛЕМ».

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ

4.1. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» приступает к работе после предоплаты «ЗАКАЗЧИКОМ», согласно п. 3.2.1 настоящего договора, в течение 10 дней.

4.2. По окончании очередного этапа проекта «ИСПОЛНИТЕЛЬ» представляет «ЗАКАЗЧИКУ» на согласование и подписание «Акт выполненных работ», «Счет - фактуру» и «Отчет о выполненной работе» в 2-х экземплярах.

4.3. «ЗАКАЗЧИК» в течение 3-х дней с момента получения Акта выполненных работ, Счет - фактуры и Отчета о выполненной работе обязан либо направить «ИСПОЛНИТЕЛЮ» подписанный экземпляр выше перечисленных документов и произвести необходимый платеж, либо предоставить обоснованный отказ приемки работ в письменном виде. В последнем случае стороны по договору обязаны прийти к взаимосогласованному решению и проведению, при необходимости, корректирующих действий по проекту.

4.4. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» приступает к выполнению последующего этапа работ после подписания Акта выполненных работ, Счет – фактуры, Отчета о выполненной работе и оплаты

«ЗАКАЗЧИКОМ» работ по предыдущему этапу, согласно Приложению № 2 к настоящему договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае несвоевременной или неполной оплаты расходов, связанных с выполнением работ по настоящему Договору, «ЗАКАЗЧИК» уплачивает «ИСПОЛНИТЕЛЮ» пеню в размере 0,4% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного платежа.

5.2. За неполное и несвоевременное выполнение работ «ИСПОЛНИТЕЛЬ» уплачивает штраф в размере не более 10% от суммы неисполненных работ.

5.3. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» несет ответственность за своевременное и правильное выполнение работ по календарному плану, «ЗАКАЗЧИК» несет ответственность за своевременность предоставления информации, необходимой для выполнения работ по настоящему договору, обеспечение взаимодействия персонала «ЗАКАЗЧИКА» с «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» и своевременность оплаты выполненных работ.

5.4. «ЗАКАЗЧИК» несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

5.5. Стороны договорились о строгом соблюдении требований Закона Республики Узбекистан от 29/08/1998г. «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» и несут взаимную ответственность за нарушение данного закона и условий настоящего договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора в течении срока действия таких обстоятельств.

6.2. Форс-мажорные обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора, должны быть подтверждены документально соответствующими органами сторон.

6.3. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет продолжаться свыше трех месяцев, каждая сторона может расторгнуть договор полностью без обязательства по возвращению возможных убытков (в том числе расходов) другой стороне.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, будут по возможности решаться договорным путем.

7.2. В случае не урегулирования споров и разногласия мирным путем, разрешение споров и разногласий производится в хозяйственном суде в соответствии с действующим законодательством РУз по месту нахождения истца.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или одной из них в случае нарушения другой стороной условий настоящего договора.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются Гражданским Кодексом РУз, Законом «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» и другими нормативными актами РУз.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Данный договор одновременно является протоколом согласования договорной цены.

9.2. Стоимость и срок выполнения работ, в случае необходимости, могут быть скорректированы по дополнительному соглашению между «ЗАКАЗЧИКОМ» и «ИСПОЛНИТЕЛЕМ».

9.3. Документы, заключения, рекомендации, разработанные «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» в рамках настоящего договора должны быть использованы для внутренних нужд «ЗАКАЗЧИКА». Запрещается использовать разработанные документы в коммерческих целях.

9.4. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

9.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ООО «Management Consulting»

ООО "Management Consulting"
Адрес: ул. Писателей 24,
МФО: 00974
ИНН: 205 269 240
р/с: 2020 8000 2043 6274 1001
ОПЕРУ АКБ "Капитал Банк"
Разаков Аббос Жамол угли
Тел: 99890 973 77 89

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОТ ЗАКАЗЧИКА

.....
М.П.

.....
М.П.

Приложение № 1 к Договору № _____ от « _____ » _____ 2005 г.

График платежей

№ п/п этапа	Сумма платежа в % от общей суммы договора.	Сумма в сумах	Примечание
1	30		Будет оплачено после выполнения работ, предусмотренных пунктами №1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5 Плана разработки и внедрения системы качества Приложение № 2 и подписания документов приема сдачи работ (п.4.2 настоящего договора) по данному этапу, с учетом предоплаты.
2	30		Будет оплачено после выполнения работ, предусмотренных пунктами №2.1, 2.2, 2.3 Плана разработки и внедрения системы качества и подписания документов приема сдачи работ (п.4.2 настоящего договора) по данному этапу
3	20		Будет оплачено после выполнения работ, предусмотренных пунктами № 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5 Плана разработки и внедрения системы качества и подписания документов приема сдачи работ (п.4.2 настоящего договора) по данному этапу.
4	15		Будет оплачено после выполнения работ, предусмотренных пунктами № 4.1; 4.2 Плана разработки и внедрения системы качества и подписания документов приема сдачи работ (п.4.2 настоящего договора) по данному этапу.
5	5		Будет оплачено после выполнения работ, предусмотренных пунктом № 4.3 Плана разработки и внедрения системы качества, получения официального подтверждения от международного органа по сертификации об успешном прохождении сертификации СМК в соответствии с требованиями МС ISO 9001-2000 и подписания Акта выполненных работ, счета-фактуры и заключительного отчета по данному Договору.
Итого:	100%		

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОТ ЗАКАЗЧИКА

Алаудинов Д.Х.

М.П.

М.П.

Приложение № 2 к договору № от « » 200 г.

План разработки и внедрения системы менеджмента качества соответствии с требованиями стандарта МС ИСО 9001.

№ этапа/подэтапа	Наименование этапов работ	Действия ЗАКАЗЧИКА	Действия ИСПОЛНИТЕЛЯ	Сроки выполнения
1.	Подготовительный этап			
1.1	Обучение высшего руководства – Семинар – «Введение в стандарты ИСО 9000»	Обеспечение участия директора, его заместителей, других членов высшего руководства.	Обеспечение процесса обучения по вводному семинару «Введение в стандарты ИСО 9000».	
1.2	Определение области распространения системы менеджмента качества, определение членов рабочей группы и назначение представителя Руководства по качеству.	Организация совещания высшего руководства и специалистов по определению области распространения СМК. Определение и назначение представителя Руководства по качеству и членов рабочей группы по разработке и внедрению СМК. Протоколы.	Консультации по составу рабочей группы по разработке и внедрению. Предоставление проекта приказа на назначение представителя Руководства по качеству и членов рабочей группы.	
1.3	Обучение персонала предприятия (начальники цехов и подразделений, ИТР, члены рабочей группы по внедрению СМК) на курсе «Введение в стандарты ИСО 9000»	Обеспечение участия начальников цехов и подразделений, ИТР, членов рабочей группы по внедрению СМК.	Обеспечение процесса обучения по курсу: «Введение в стандарты ИСО 9000», по тематике: «Общие понятия и терминология». «Управление процессами на предприятии в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9001. Внедрение системы качества на предприятии». «Разбор/трактовка требований стандарта ИСО 9001». «Общие требования к документации системы качества» «Введение в аудит систем качества». Выдача сертификатов.	
1.4	Разработка, согласование и утверждение Политики в области качества	Определение основных направлений деятельности и целей, стратегии их достижения, обязательств в области качества, принципов мотивации персонала.	Проверка текста политики и консультации по приведению Политики в области качества в соответствие с требованиями стандарта ИСО 9001.	

№ этапа/подэтапа	Наименование этапов работ	Действия ЗАКАЗЧИКА	Действия ИСПОЛНИТЕЛЯ	Сроки выполнения
		Утверждение Политики.		
1.5	Определение основных бизнес процессов и их взаимодействия на предприятии и назначение руководителей данных процессов.	Определение основных бизнес процессов и их взаимодействий на предприятии, назначение руководителей процессов.	Консультации по определению основных бизнес процессов. Предоставление проекта приказа на назначение руководителей процессов.	
2	Этап разработки системы менеджмента качества			
2.1	Обучение персонала на курсе «Документы системы менеджмента качества»	Формирование группы разработчиков документов, назначение в подразделениях ответственных за составление процедур. Обеспечение участия персонала.	Обеспечение процесса обучения персонала по курсу «Документы системы менеджмента качества» Выдача сертификатов.	
2.2	Разработка документации системы качества	Организация процесса разработки, согласования и утверждения документации системы качества. Определение структуры, состава и правил кодирования документации СМК, составление календарного графика разработки документации СМК.	Рекомендации, выдача образцов процедур, организация консультирования и контроля за разработкой документов.	
2.3	Составление перечня рассылки и проведение анализа разработанной документации СМК.	Введение в действие согласованных и утвержденных документов СМК. Проведение обучения в подразделениях по разработанной документации членами рабочей группы согласно перечня рассылки документации.	Проверка выполнения календарного графика разработки документации СМК, текстов процедур. Консультации по составлению перечня рассылки и внедрению на предприятии требований, установленных в документации СМК.	
3	Этап внедрения системы менеджмента качества			
3.1	Обучение специалистов предприятия на курсе «Внутренний аудит СМК.» Создание на предприятии	Назначение внутренних аудиторов в соответствии с установленными критериями.	Рекомендации по выбору аудиторов. Обеспечение процесса обучения внутренних аудиторов по курсу «Внутренний аудит». Проведение экзамена и выдача по его результатам сертификатов.	

№ этапа/подэтапа	Наименование этапов работ	Действия ЗАКАЗЧИКА	Действия ИСПОЛНИТЕЛЯ	Сроки выполнения
	службы внутреннего аудита.			
3.2	Составление плана проведения внутренних аудитов	Составление плана проведения внутренних аудитов	Консультации по составлению плана проведения внутренних аудитов, рекомендации, проверка плана.	
3.3	Проведение внутреннего аудита согласно утвержденного плана.	Выполнение плана внутренних аудитов.	Консультации и сопровождение внутренних аудиторов. Контроль работы аудиторов. Контроль выполнения требований процедур в подразделениях.	
3.4	Проведение корректирующих и предупреждающих действий	Разработка и внедрение корректирующих и предупреждающих действий	Консультации по разработке корректирующих и предупреждающих действий. Проверка эффективности выполнения корректирующих и предупреждающих действий совместно с внутренними аудиторами.	
3.5	Разработка Руководства по качеству (далее - РК)	Организация процесса утверждения РК	Формирование окончательного варианта РК.	
4	Этап подготовки к сертификации системы менеджмента качества			
4.1	Предсертификационный аудит	Обеспечение проведения предсертификационного аудита. Определение корректирующих и предупреждающих действий	Проведение предсертификационного аудита. Консультации по разработке корректирующих и предупреждающих действий.	
4.2	Анализ эффективности СМК со стороны Высшего руководства	Проведение совещания Высшего руководства по анализу результативности внедрения и функционирования системы менеджмента качества.	Консультации по составлению отчетов Высшему руководству для анализа результативности внедрения и функционирования системы менеджмента качества и проведению совещаний высшего руководства.	
4.3	Сертификация СМК	Выбор органа по сертификации, оформление с ним договора на сертификацию системы менеджмента качества предприятия по МС ИСО 9001. Обеспечение готовности предприятия к проведению	Подготовка персонала к взаимодействию с внешними аудиторами. Консультационная поддержка при сертификационном аудите в Международной Системе Сертификации систем менеджмента качества. Рекомендации и контроль по проведению корректирующих действий по	

№ этапа/подэтапа	Наименование этапов работ	Действия ЗАКАЗЧИКА	Действия ИСПОЛНИТЕЛЯ	Сроки выполнения
		сертификационного аудита.	устранению выявленных при сертификационном аудите несоответствий	
ИТОГО:			Заключительный отчет	

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОТ ЗАКАЗЧИКА

М.П.

М.П.

Сертификаты сотрудников компании



DGQ
Deutsche Gesellschaft
für Qualität

TRAINING CERTIFICATE



Dmitriy Alaudinov

has participated from 31 Oct 2011 until 2 Nov 2011 in Tashkent, Uzbekistan
in the DQS/DGQ-seminar

Energy Management System ISO 50001

The course covered the following subjects:

- Objectives and benefits of Energy Management Systems
- Content and elements of ISO 50001
- Integration of Energy Management Systems
- The global energy situation and its further development
- Data and facts required for analysis
- Tasks and functions of people in Energy Management
- Exercises/case studies

The subjects taught were intensified by discussions and group works based on case studies.

Frankfurt am Main, 29 Nov 2011

Deutsche Gesellschaft für Qualität
DGQ Weiterbildung GmbH
Full Member of the European Organization for Quality (EOQ) and
associate Member of the European Foundation for Quality Management (EFQM)



Executive Board DGQ



Executive Board DQS Holding



DQS UL
Management
Systems
Solutions





СЕРТИФИКАТ

настоящим удостоверяет, что

this is to certify that

Алаудинов Дмитрий

Прослушал (а) курс и сдал (а) экзамены

has successfully completed

«Внутренний аудитор по стандарту ИСО 19011»

Регистрационный номер
сертификата

QMS 18/05-010

Дата проведения тренинга

16.05.2016-18.05.2016

Место проведения тренинга

город Ташкент

Аллабергганова А.С
(Директор DQS QS)





СЕРТИФИКАТ

настоящим удостоверяет, что
this is to certify that

Алаудинов Дмитрий

Прослушал (а) курс и сдал (а) экзамены
has successfully completed

**«Система информационной безопасности по стандарту ИСО
27001»**

Регистрационный номер
сертификата

QMS 07/10-009

Дата проведения тренинга

05.10.2015-07.10.2015

Место проведения тренинга

город Ташкент

Аллаберганова А.С
(Директор DQS QS)







O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
O'ZBEKISTON STANDARTLASHTIRISH, METROLOGIYA
VA SERTIFIKATLASHTIRISH AGENTLIGI

Malaka oshirish
haqida

SERTIFIKAT

MO № 002058

Alandinov Dmitriy
(familiyasi, ismi, otasining ismi)

Vodjnumonovich

2016 yil "31" 10 dan 2016 yil "19" 11 gacha

Standartlashtirish, metrologiya va sertifikatlashtirish ilmiy-tadqiqot institutining
Malaka oshirish markazida

jami *116 (bir yuz on olti)* soatli

» O'z DST ISO 9001: 2015 ga binoan SMT
(malaka oshirish kursining nomi)
sohasida mutaxassislar tayyorlash

bo'yicha malakasini oshirdi.

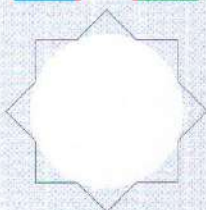
Direktor

Qayd raqami *2058*

Sana

19.11.2016 y

Amal qilish muddati *5 yil.*





O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
O'ZBEKISTON STANDARTLASHTIRISH, METROLOGIYA
VA SERTIFIKATLASHTIRISH AGENTLIGI

Malaka oshirish
haqida

GUVOHNOMA

MO № 004651

Alaudinov Dmitriy
(familiyasi, ismi, otasining ismi)

Kodjinoimonovich

2016 yil "31" 10 dan 2016 yil "19" 11 gacha

Standartlashtirish, metrologiya va sertifikatlashtirish ilmiy-tadqiqot institutining

Malaka oshirish markazida 116 (Bir yuz on olti) soatga mo'ljallangan

„O'z DST ISO 9001: 2015 ga binoan SMT“
(malaka oshirish kursining nomi)

sohasida mutaxassislar tayyorlash

malaka oshirish kursida ta'lim olib, O'zbekiston Respublikasi Standartlashtirish, metrologiya, sertifikatlashtirish, akkreditlashtirish, Texnik jihatidan tartibga solish, sifat menejment tizimi doirasida va o'zaro bog'liq sohalarda yuqorida ko'rsatilgan ixtisoslik bo'yicha ish olib borish huquqi berildi

Direktor

Qayd raqami 4651

Sana 19.11.2016 y

Amal qilish muddati 5 yil



European Organization for Quality

This is to certify that

Dmitriy Alaudinov

born in Syr-Darya Region /Uzbekistan, on 03-02-1975

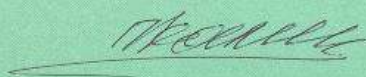
has fulfilled the requirements of the
EOQ Personnel Registration Scheme as

EOQ Occupational Health and Safety Systems Manager

The holder of the certificate has proven the knowledge and practice in
accordance with the standard OHSAS 18001:2007, and the EOQ Harmonized
Scheme in front of the EOQ Full Member Organization of Ukraine, UAQ.

This certificate is valid for 5 years and **expires on 18-11-2013.**

For the UAQ



President

For the EOQ



Secretary General

Registration No: UA08OHSSM-5
Date: 18-11-2008
First Date: 18-11-2008

Approved by the
European Commission



This certificate is property of the European Organization for Quality (EOQ)



Gabriel Al-Salem Foundation
Фонд Габриэля Аль-Салем

СЕРТИФИКАТ *Certificate*

Dmitriy Alaudinov
Uzbekistan

received Gabriel Al-Salem International Award for Excellence in Consulting
for the **2nd place** in the Category "**Consulting Without Borders**"

Данным сертификатом подтверждается, что

ДМИТРИЙ АЛАУДИНОВ
Узбекистан

награжден Международной Премией имени Габриэля Аль-Салем
«За выдающиеся достижения в консалтинге»
за **2-е место** в номинации «**Консалтинг без границ**»



Viktoria Olskaia / Виктория Ольская
President, Gabriel Al-Salem Foundation / Президент Фонда Габриэля Аль-Салем

February 1, 2012
Almaty, Kazakhstan

www.ga-foundation.org

1 февраля 2012 года
г. Алматы, Казахстан

8. ОТЗЫВЫ

FROM : BNFZ-AXD, +998653644550

PHONE NO. : 998653644550+1111 0 SEP. 11 2007 01:58PM P1



«O'ZBEKNEFTEGAZ» MILLIY XOLDING KOMPANIYASI
«O'ZNEFTMAXSULOT» AKSIYADORLIK KOMPANIYASI
BUXORO NEFTNI QAYTA ISHLASH ZAVODI

O'zbekiston Respublikasi, 706120, Buxoro viloyati Qorovulbozor shaxri,
Mustaqillik ko'chasi-1. Fax (36536) 4-45-50; (36536) 4-42-50
Hisob rakami 20210000000926067001, MFO 00085 AK PSB Qorovulbozor shaxri.

«11» 09 2007 yil.

№ 2074/016 son.

ОТЗЫВ

на консультанта по ИСО и
OHSAS генерального
директора ООО «МС»
Алаутдинова Д.

Алаутдинов Дмитрий в течении двух лет являлся нашим консультантом по внедрению стандартов ИСО и OHSAS. Благодаря четкой организации, делового подхода к данным вопросам УП «Бухарский НПЗ» в короткие сроки и одним из первых получил международное подтверждение внедрения СМК и СУПБиз согласно международным стандартам ИСО 9001:2000, OHSAS 18001:1999.

Директор УП «БНПЗ»:

САЙДАХМЕДОВ Ш.М.

**ОТЗЫВ
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО РАЗРАБОТКЕ И ВНЕДРЕНИЮ СИСТЕМЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С
ТРЕБОВАНИЯМИ OHSAS 18001:1999 СПЕЦИАЛИСТАМИ
ООО "MANAGEMENT CONSULTING"**

ОАО «Кашкадарьянефтегазпромстрой» выражает свою благодарность коллективу ООО "Management Consulting" за оказываемую профессиональную помощь при реализации проекта по разработке и внедрению интегрированной системы в соответствии с требованиями международных стандартов OHSAS 18001:1999 и ISO 9001:2000.

Результаты работы, которую выполняют консультанты ООО "Management Consulting" для нашей организации, несомненно, свидетельствуют об их высоком профессионализме.

Нашей целью при реализации данного проекта является улучшение качества строительно-монтажных работ и обеспечение безопасных условий труда наших специалистов и других лиц участвующие при строительстве объектов нефтегазовой отрасли. Специалисты ООО "Management Consulting" своим профессионализмом и внимательностью доказали, что мы сможем достичь поставленных целей совместными усилиями.

Мы надеемся на дальнейшее плодотворное сотрудничество с ООО "Management Consulting".

Председатель правления
ОАО «Кашкадарьянефтегазпромстрой»:




Базаров М.К.

"O'ZBEKNEFTGAZ"
milliy xolding kompaniyasi
O'ZNEFTGAZQAZIBCHIQARISH"
Aktsiydorlik kompaniyasi
trest-maydon
"NEFTGAZQURILISHTA'MIR"
sho'ba ochiq aksionerlik jamiyati



Национальная холдинговая компания
"УЗБЕКНЕФТЕГАЗ"
Акционерная компания
"УЗБЕКНЕФТЕГАЗДОБЫЧА"
Открытое акционерное
общество трест - площадка
"НЕФТЕГАЗСТРОЙРЕМОНТ"

705000, Buxoro shahri, B. Nagshbandiy ko'chasi, 160/1 uy, tel. 223-20-71, 223-17-08 f/r 20210000700487302001

№ 40/459. 22.08.07.

Отзыв
на оказание консалтинговых услуг специалистами
ООО «Management Consulting»

ОАО «Нефтегазстройремонт» благодарит коллектив ООО «Management Consulting» за профессиональную помощь при разработке и внедрении интегрированной системы управления в соответствии с требованиями международных стандартов OHSAS 18001:1999 и ISO 9001:2000.

Творческий подход к решению задач, знания и навыки внедрения систем качества на основе международных стандартов в различных сферах деятельности позволяют сотрудникам ООО «Management Consulting» реализовать проект качественно и в запланированные сроки, обеспечив достаточно полное соответствие разработанной интегрированной системы специфике деятельности нашей организации.

Отмечаем высокую компетентность специалистов этой консалтинговой компании в области международных стандартов OHSAS 18001:1999, способность грамотно и интересно излагать материал на семинарах, используя не только лекционный курс, но и практические занятия для лучшего восприятия основных положений стандартов и применения их в практике наших специалистов. Семинары помогли заинтересовать и вовлечь в работу специалистов всех представительств нашей организации. Специалисты «Management Consulting» не только познакомили персонал с принципами управления, но и помогли проанализировать существующую систему профессионального здоровья и безопасности.

Отдельно выражаем благодарность Алаудинову Д.Х. за профессионализм и оперативность в ходе сотрудничества с нашей организацией, т.к. Алаудинов Д.Х. проявляет себя как профессиональный консультант способный вникать в особенности процессов производства строительно-монтажных работ, давать консультации по всем интересующим вопросам.

Председатель правления:



Хамраев К.Н.

“UZBEKNEFTEGAZ”
Milliy holding kompaniyasi

«UZNEFTGAZQURILISHINVEST»
Aksionerlik kompaniyasi

“MUBORAKNEFTEGAZMONTAJ”
Ochiq aksionerlik jamiyati



Национальная холдинговая
компания
«УЗБЕКНЕФТЕГАЗ»

Аксционерная компания
«УЗНЕФТЕГАЗСТРОЙИНВЕСТ»

Открытое акционерное общество
“МУБАРЕКНЕФТЕГАЗМОНТАЖ”

Muborak shahri, Tel. (8-37567) 2-18-19, 2-14-95, 4-68 (GAZ), H/Ч 20210000800381862001, AT SQB Muborak sh. bo'linida, MFO186
г.Мубарек, тел.(8-37567) 2-18-19, 2-14-95, 4-68 (ГАЗ), Р/С 20210000800381862001 в гор. отделении ЛСБ г. Мубарека, МФО186

28.08.2007 г. № 01.04 - 01.05/1569

**ОТЗЫВ
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО РАЗРАБОТКЕ И ВНЕДРЕНИЮ СИСТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯ OHSAS 18001:1999
СПЕЦИАЛИСТАМИ ООО "MANAGEMENT CONSULTING"**

С учетом сложной специфики выполняемых строительно-монтажных работ в нефтегазовой отрасли, обеспечение безопасных условий труда для руководства ОАО «Мубарекнефтегазмонтаж» является приоритетной задачей. В связи с чем было принято решение по разработке и внедрению системы профессиональной безопасности и здоровья (далее СПБиз) в соответствии с требованиями OHSAS 18001:1999. Для выполнения этой важной, но не легкой задачи были привлечены специалисты консалтинговой компании ООО "Management Consulting".

На данный момент работа по разработке и внедрению СПБиз под руководством Генерального Директора ООО "Management Consulting" проводится профессионально и успешно. Определены все возможные опасности и связанные с ними риски. На профессиональном уровне разработаны методы управления рисками, и работа находится на стадии внедрения разработанных методов по безопасному ведению строительно-монтажных работ.

Целью создания СПБиз является не только получение сертификата соответствия. Мы хотим реально улучшить условия труда для обеспечения безопасности наших специалистов и сторонних лиц, посещающих наши объекты строительства.

Также на данный момент наша организация находится в стадии подготовки к сертификации для получения международного сертификата по OHSAS 18001:1999.

Выражаем глубокую благодарность коллективу ООО «Management Consulting» за профессионализм, своевременное выполнение своих обязательств и бережливое отношение к заказчику.

Председатель правления
ОАО «Мубарекнефтегазмонтаж»



Камбаров М.А.

